

QUALIFICATION

Métier principal : Ancienneté

Autres qualifications (Postes acceptés) :
.....

ETAT CIVIL

Sexe : M F Nom : Prénom :

Nom de jeune fille :

Adresse :

Code postal Ville

Tél domicile : Tél portable :

Nationalité : N° Carte d'identité :

N° Carte de séjour : Délivré le :/...../..... Date de validité :/...../.....

Né le :/...../..... à : Département : Pays :

Célibataire Marié Pacsé Concubin Divorcé Veuf Nb d'enfants à charge :

Numéro de Sécurité Sociale :

Personne à prévenir en cas d'urgence : Tél :

DIPLOMES ET FORMATIONS

Niveaux ⇒ CAP BEP BT BAC BTS DUT BAC+.....

Domaines :

Stages professionnels :

HABILITATIONS / FORMATIONS / PERMIS / LICENCES*

Attestation de formation à l'habilitation électrique Niveau :

CACES type :

Risque chimique 1 Risque chimique 2 Formation jointage (GTIS) Port du masque ARI

Echafaudage Travaux en hauteur Pont Roulant Licences soudure type :

Permis : Voiture Poids lourd Super lourd Transp en commun FIMO / FCO

Autres

Etes vous inscrit au Pôle Emploi ? Oui numéro :
 Non

DATE DE LA DERNIERE VISITE MEDICALE : LE/...../.....

Avez-vous une reconnaissance RQTH ? Oui Non

Si oui, précisez la date de fin de la reconnaissance : LE/...../.....

SOURCE

Par quel moyen nous avez-vous connu ?

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE POUR LE CONTROLE DE REFERENCE 3 DERNIERS MOIS

Entreprise	Personne à contacter	Postes exercés	Salaires Bruts	Dates entrée/sortie

VOS MOYENS DE TRANSPORT

Voiture Moto Transport en commun Aucun

VOS EQUIPEMENTS (norme CE et en état)

Equipements Sécurité en votre possession :

Casque de - de 3 ans Bleu Chaussures de sécurité (avec coque et plaque métallique)

Lunettes Bottes Casque anti bruit Gants Cagoule soudeur Tablier soudeur

Autres :

VOS CONDITIONS

Acceptez-vous les grands déplacements : oui non

si oui : de 0 à 10 km de 10 à 30 km de 30 à 50 km + de 50 km

Mode de règlement choisi (salaire et acompte) : chèque Virement (Fournir un RIB)

AVANTAGES TWEETT EMPLOI

- Disposez vous d'une mutuelle / Complémentaire santé ? oui non

Si OUI, fournir un justificatif.

- Souhaitez vous recevoir vos contrats et paie sur votre adresse mail ?

JE M'ENGAGE Á

- Prévenir Tweett Emploi 48H à l'avance si la mission ne me correspond pas 48H : oui non

- Prévenir Tweett Emploi si je cumule trop d'heures avec d'autres emplois : oui non

- A respecter mes temps de repos entre chaque poste pour ma sécurité personnelle : oui non

- Prévenir Tweett Emploi pour tous incidents/accidents minimes/majeurs dans les 24H maximum qui auront suivi les faits : oui non

OBSERVATIONS

.....

Je soussigné M / Mme / Melle certifie exacts les renseignements que je viens d'inscrire sur le présent document.

J'accepte de recevoir des mails de l'agence

.....@.....

Fait àle..... Certifié exact :
Signature



BIENVENUE CHEZ :



EN INTEGRANT TWEETT EMPLOI, VOUS VOUS ENGAGEZ A RESPECTER LES CONSIGNES DE SECURITE SUIVANTES :

1. **A respecter les règles et consignes de sécurité** de l'Entreprise Utilisatrice,
2. A respecter le règlement intérieur de l'Entreprise Utilisatrice,
3. A respecter les horaires de travail conformément à la législation,
4. A **signaler immédiatement** à mon responsable direct **toute situation dangereuse**,
5. En cas de danger grave et imminent sur mon lieu de travail, **à prévenir mon responsable et mon agence**. Si rien ne peut être fait pour garantir ma sécurité, j'exercerai **mon droit de retrait**, tant que le danger n'est pas supprimé.
6. En cas d'accident, **à déclarer immédiatement toute blessure** au responsable et à mon agence,
7. A informer mon agence **ETT** de tout changement de poste et de toute modification des termes du contrat (ex : changement d'horaire, changement de lieu de travail,...)
8. A respecter et/ou utiliser les équipements de protection collective,
9. **A porter systématiquement les équipements de protection individuelle** nécessaire à ma mission,
10. A employer exclusivement le matériel et les produits, outillage et machines pour l'usage auquel ils sont destinés,
11. **A éviter de m'exposer au danger** et de mettre d'autres personnes en situation dangereuse,
12. A observer strictement les interdictions de fumer et de consommer des boissons alcoolisées ainsi que de la drogue,
13. A prévenir immédiatement mon agence **ETT** de mes absences et à les justifier,
14. A alerter mon agence **ETT** ou l'Entreprise Utilisatrice si l'une des deux parties ne respecte pas les engagements de la présente charte.

Nous vous demandons de participer à nos actions de Prévention Sécurité. Merci de votre implication sécuritaire.

SOCIÉTÉ TWEETT EMPLOI

Je soussigné Mr / Mme / Melle
atteste par la présente :

- Avoir reçu le livret sécurité CPNSST-FASTT.
- Avoir réalisé le test de sécurité.
- Pris connaissance des informations du tableau d'affichage

Et m'engage à respecter les consignes édictées

Fait à, le
Signature :



Copie à classer dans le dossier intérimaire

FORMULAIRE DE RENONCIATION

Nom : Prénom

N° de Sécurité sociale :

Je me trouve dans l'une des situations suivantes et je renonce au régime santé collectif obligatoire INTÉRIMAIRES SANTÉ. Ce formulaire vaut attestation sur l'honneur.

Cochez la case qui correspond à votre situation et joignez le justificatif demandé à votre courrier.

• Je bénéficie déjà, à la date de mon embauche, d'une couverture individuelle frais de santé

Justificatif : Attestation d'assurance mentionnant la date de souscription et la date d'échéance de ma couverture santé

Date de souscription : Date d'échéance

• Je bénéficie d'une couverture collective obligatoire

Justificatif : Attestation mentionnant que le régime collectif est obligatoire tant pour le salarié que pour ses ayants droit

• Je bénéficie de l'Aide à l'Acquisition d'une Complémentaire Santé (ACS)

Justificatif(s) : Copie de l'attestation de tiers payant intégral

OU

Copie de l'attestation « aide pour une complémentaire santé » et une attestation assurance

• Je suis en contrat de professionnalisation ou apprenti(e) bénéficiaire d'un contrat de mission d'une durée au moins égale à 12 mois et je suis déjà couvert(e) par une assurance santé individuelle responsable

*Justificatif(s) : Copie de mon contrat de professionnalisation (cerfa n°12424*02) et attestation d'adhésion au contrat de complémentaire santé individuelle souscrit par ailleurs*

OU

*Copie de mon contrat d'apprentissage (cerfa n°101103*05) et attestation d'adhésion au contrat de complémentaire santé individuelle souscrit par ailleurs*

• Je suis en contrat de professionnalisation ou apprenti(e) bénéficiaire d'un contrat de mission d'une durée inférieure à 12 mois

*Justificatif : Copie de mon contrat de professionnalisation (cerfa n°12424*02)*

OU

*Copie de mon contrat d'apprentissage (cerfa n°101103*05)*

• Je bénéficie de la Couverture Maladie Universelle Complémentaire (CMU-C)

Justificatif : Copie de l'attestation de droits à la CMU complémentaire

• Je suis inscrit au régime local d'Alsace Moselle

Justificatif : Attestation de la Sécurité sociale mentionnant le régime local Alsace-Moselle

• Je suis inscrit au régime complémentaire d'assurance maladie des industries électriques et gazières (CAMIEG)

Justificatif : Attestation de couverture de la CAMIEG

• Je suis inscrit au régime de protection sociale des agents de la fonction publique d'Etat ou de la fonction publique territoriale

Justificatif : Attestation de couverture de la fonction publique

• Je suis inscrit au régime d'assurance de groupe dit « Madelin » destiné aux travailleurs indépendants

Justificatif : Attestation de couverture dite « Madelin »



Document à retourner à :

INTÉRIMAIRES SANTÉ Département affiliations
43 rond-point de l'Europe
51430 BEZANNES

SIGNATURE

Date :

TWEETT EMPLOI LA BASSEE

21 rue d'Estaires
59480 La Bassée
03.20.93.25.36

labassee@tweettemploi.fr

TWEETT EMPLOI LA MADELEINE

70, rue du Général de Gaulle
59110 La Madeleine
03.20.94.10.01

lamadeleine@tweettemploi.fr

Madame, Monsieur,

Dans le cadre du RGPD, notre entreprise est soumise à la protection des données personnelles que nous devons recueillir pour traiter votre candidature. Veuillez noter que les informations personnelles que vous nous diffusez font l'objet de traitement dont le responsable dans notre entreprise est Monsieur LAURENT LEGRAIN que vous pouvez contacter par courriel à l'adresse suivante l.legrain@tweettemploi.fr.

Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour vous contacter et assurer le bon traitement de votre candidature. Les informations personnelles collectées seront conservées au maximum deux ans à compter du dernier contact de l'entreprise avec vous.

L'accès aux données personnelles est strictement limité aux salariés de l'entreprise, habilités à les traiter en raison de leurs fonctions. Les informations recueillies pourront éventuellement être communiquées à des tiers liés à l'entreprise par contrat pour l'exécution de tâches sous-traitées nécessaires au traitement de votre candidature, sans que votre autorisation soit nécessaire. Il est précisé que, dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers n'ont qu'un accès limité aux données et ont l'obligation de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données personnelles.

Conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant (préciser les modalités : par mail par courrier... et insérer les noms et coordonnées du service ou de la personne compétente).

En cas de difficulté en lien avec la gestion de vos données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'informatique et des Libertés ou de toute autre autorité compétente (plus d'infos sur www.cnil.fr).

Fait à la BASSEE, le

en deux exemplaires

Nom :
Signature



DOCUMENTS ADMINISTRATIF A FOURNIR A L'INSCRIPTION

Merci de vous munir de :

- CV à jour
- Carte identité
- Carte vitale
- Rib
- Permis de conduire
- Vos 3 dernières fiches de paie OU 3 derniers contrats
- Attestation Pôle Emploi avec N° identifiant
- Justificatif de domicile + attestation manuscrite d'hébergement si le justificatif n'est pas à votre nom (avec copie recto/verso de la pièce d'identité de l'hébergeur).
- Carte mutuelle ou CMU
- Dernier Diplôme / habilitations diverses
- Visite médicale du travail
- Reconnaissance RQTH
- Carte BTP si vous avez
- Photo d'identité

TWEETT EMPLOI LA BASSEE

21 rue d'Estaires

59480 La Bassée

03.20.93.25.36

labassee@tweettemploi.fr

TWEETT EMPLOI LA MADELEINE

70, rue du Général de Gaulle

59110 La Madeleine

03.20.94.10.01

lamadeleine@tweettemploi.fr



TWEETT EMPLOI LA BASSEE

21 rue d'Estaires
59480 La Bassée
03.20.93.25.36
labassee@tweettemploi.fr

TWEETT EMPLOI LA MADELEINE

70, rue du Général de Gaulle
59110 La Madeleine
03.20.94.10.01
lamadeleine@tweettemploi.fr

Madame, Monsieur,

Dans le cadre du RGPD, notre entreprise est soumise à la protection des données personnelles que nous devons recueillir pour traiter votre candidature. Veuillez noter que les informations personnelles que vous nous diffusez font l'objet de traitement dont le responsable dans notre entreprise est Monsieur LAURENT LEGRAIN que vous pouvez contacter par courriel à l'adresse suivante l.legrain@tweettemploi.fr.

Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour vous contacter et assurer le bon traitement de votre candidature. Les informations personnelles collectées seront conservées au maximum deux ans à compter du dernier contact de l'entreprise avec vous.

L'accès aux données personnelles est strictement limité aux salariés de l'entreprise, habilités à les traiter en raison de leurs fonctions. Les informations recueillies pourront éventuellement être communiquées à des tiers liés à l'entreprise par contrat pour l'exécution de tâches sous-traitées nécessaires au traitement de votre candidature, sans que votre autorisation soit nécessaire. Il est précisé que, dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers n'ont qu'un accès limité aux données et ont l'obligation de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données personnelles.

Conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant (préciser les modalités : par mail par courrier... et insérer les noms et coordonnées du service ou de la personne compétente).

En cas de difficulté en lien avec la gestion de vos données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'informatique et des Libertés ou de toute autre autorité compétente (plus d'infos sur www.cnil.fr).

Fait à la BASSEE, le

en deux exemplaires

Nom :
Signature